

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОКАРАСУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2019г

№34

**Об утверждении порядка предоставления администрацией
Старокарасукского сельского поселения Большереченского
муниципального района Омской области нормативных правовых актов
и их проектов в прокуратуру Большереченского района в целях
проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

Руководствуясь Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов и проектов нормативно правовых актов», Уставом Старокарасукского сельского поселения, Администрация Старокарасукского сельского поселения, Большереченского муниципального района Омской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления администрацией Старокарасукского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру Большереченского района в целях проведения правовой и антикоррупционной экспертизы согласно приложению.
2. Настоящее постановление обнародовать в соответствии с Уставом Старокарасукского сельского поселения.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Н.И. Мавлютова

ПОРЯДОК

предоставления администрацией Старокарасукского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру Большереченского района в целях проведения правовой и антикоррупционной экспертизы

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру и сроки предоставления администрацией Старокарасукского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области (далее по тексту – администрация Старокарасукского сельского поселения) нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру Большереченского района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

1.2. Под нормативными правовым актом в тексте настоящего Порядка понимается изданный администрацией Старокарасукского сельского поселения в установленном порядке, в рамках своей компетенции акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

II. Порядок предоставления в прокуратуру Большереченского района нормативных правовых актов и их проектов

2.1. Проекты нормативных правовых актов администрации Старокарасукского сельского поселения не позднее, чем за 10 рабочих дней до подписания предоставляются в прокуратуру Большереченского района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

2.2. Тексты проектов нормативных правовых актов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, предоставляются в прокуратуру района электронной почтой на адрес: r_bre@prokuratura.omsk.ru, факсимильной связью по телефонному номеру 2-23-51, либо нарочным по адресу: Омская область, р.п. Большеречье, ул. Советов, 44.

2.3. Тексты нормативных правовых актов, принятых

администрацией Старокарасукского сельского поселения, предоставляются для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в прокуратуру Большереченского района в течение 10 дней с момента их подписания.

III. Порядок рассмотрения поступившего требования прокурора об изменении нормативного правового акта

3.1. При поступлении из прокуратуры Большереченского района требования прокурора об изменении нормативного правового акта с целью исключения содержащихся в нем коррупциогенных факторов, глава администрации Старокарасукского сельского поселения рассматривает требование прокурора и направляет прокурору информацию о результатах рассмотрения требования не позднее чем в десятидневный срок со дня его поступления.